



Roma, 22 febbraio 2022

Prot n. 217/22

AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER “ATTIVITA’ IN MATERIA DI DATA PROTECTION,
SECURITY, SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ E
SISTEMI DI GESTIONE PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI”
(n. 06/2022)

Vista la Determinazione n. 20 del 10/02/2022 con la quale è stata indetta la procedura in epigrafe, con il presente avviso Dintec intende avviare, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 e ss.mm. del Codice contratti pubblici un’indagine finalizzata all’individuazione, senza alcuna limitazione nel numero di candidature, di soggetti interessati a partecipare alla selezione per il conferimento di un incarico per “Attività in materia di Data Protection, Security, Sistemi di Gestione per la Qualità e Sistemi di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni”.

Il presente avviso non impegna in alcun modo Dintec nei confronti degli operatori economici partecipanti a procedere senz’altro all’affidamento.

Dintec, pertanto, si riserva il diritto di interrompere, modificare, prorogare o sospendere la procedura in qualsiasi momento senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa per qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

Di seguito si forniscono i requisiti generali di ammissione per il profilo ed ulteriori informazioni relative all’attività da svolgere.

OGGETTO DELL’ ATTIVITA’

La prestazione oggetto dell’incarico di cui al presente avviso di selezione consiste nell’esecuzione - in stretto raccordo con DINTEC SCRL - delle attività di seguito elencate:

- definizione di specifiche tecniche funzionali e non funzionali (cybersecurity, data protection) ai fini della progettazione esecutiva di sistemi informativi e portali web commissionati a fornitori di Dintec ed eventuale conseguente test di funzionalità per i requisiti verificabili lato utente;



- supporto nella gestione di specifici aspetti organizzativo-gestionali nell'ambito della realizzazione di progetti/commesse (es. DPIA, accordi di contitolarità, predisposizione di documenti per l'implementazione di sistemi di gestione per la qualità, di sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni, esecuzione di audit, etc.);
- supporto al DPO di Dintec per l'ottimizzazione del sistema di gestione della data protection (ad es. aggiornamento del registro dei trattamenti e della documentazione interna rilevante).

NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico di cui trattasi si inquadra come prestazione d'opera. Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione.

COMPENSO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Il compenso previsto sarà pari ad euro 600,00 (seicento/00) a giornata più IVA e/o altre imposte e contributi di legge, se dovuti.

L'impegno massimo previsto è per un totale di 60 giornate, da realizzarsi nel periodo compreso tra marzo 2022 e dicembre 2023.

Il numero di giornate indicato costituisce una mera stima e non potrà essere inteso quale minimo garantito. Dintec, pertanto, riconoscerà unicamente le giornate effettivamente realizzate.

Le prestazioni potranno essere svolte presso la sede di DINTEC in Via Nerva 1 - Roma o presso la sede di eventuali clienti, volta per volta individuata previa accordo tra le parti.

MODIFICHE CONTRATTUALI

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

DINTEC si riserva la facoltà di estendere la durata del Contratto, ai sensi dell'art. 106, co. 1, lett. a), D.lgs. 50/2016, si riserva, altresì, la facoltà di aumentare le prestazioni contrattuali fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106, co. 12 D.lgs. 50/2016.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E COMPETENZE

Requisiti generali



- Non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per l'attività oggetto della procedura ove applicabile.

Requisiti minimi di capacità economica

- Situazione economica o Bilancio d'esercizio non in perdita negli ultimi due esercizi.

Requisiti minimi di capacità tecniche e professionali

- Esperienza almeno decennale nella gestione di progetti di compliance alla normativa in materia di protezione dei dati personali;
- Esperienza almeno decennale in materia consulenza finalizzata alla implementazione di sistemi di gestione (qualità e sicurezza delle informazioni), con particolare riferimento a pubbliche amministrazioni;
- Disponibilità di auditor/consulenti con esperienza almeno decennale, in possesso di certificazione rilasciata da un ente accreditato ai sensi del regolamento UE 765/08 o altre attestazioni;
- In relazione ai tempi di esecuzione dell'attività e alla rilevanza dell'attività da svolgere, si richiede che il team di lavoro sia composto da risorse con esperienze e competenze in tema di GDPR, Codice dei contratti, procedimento amministrativo, gestione informatica dei flussi documentali, sistemi di gestione per la qualità, sistemi di gestione per la sicurezza delle informazioni.

Nel caso di operatori economici dotati di personalità giuridica, i predetti requisiti dovranno essere posseduti dagli incaricati dello svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento.

TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELLE CANDIDATURE

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il facsimile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredate dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:

- curriculum professionale. Nel caso di operatori economici dotati di personalità giuridica, dovrà essere prodotto, oltre al curriculum aziendale, anche il curriculum dei soggetti incaricati dello svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento;
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la candidatura. Nel caso di operatori economici dotati di personalità giuridica, la candidatura dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante, o da procuratore speciale dotato dei relativi poteri. In tale ultimo caso, occorrerà allegare la procura;



- DGUE compilato e regolarmente firmato.

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dintecscrl@legalmail.it **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 11 marzo 2022**. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata all'operatore economico; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria dell'operatore o di altra società/persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC di DINTEC.

Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: **"Candidatura Avviso n. 06/2022"**. La Società DINTEC non assume responsabilità per eventuali ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Saranno valutate **ESCLUSIVAMENTE** le candidature presentate nei termini.

La valutazione delle candidature sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula. Le domande regolarmente compilate e pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

Le candidature verranno valutate secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	Tipo di criterio	PUNTEGGIO
Qualità dell'offerta • Competenze risultanti dal C.V. professionale/aziendale • Metodologia proposta per lo svolgimento delle attività • Composizione team di lavoro • Esperienza superiore a quella minima richiesta (10 anni) da 11 a 15 anni: 5 punti oltre i 15: 10 punti • Eventuale colloquio	Discrezionale Discrezionale Discrezionale Quantitativo Discrezionale	fino a 30 punti fino a 25 punti fino a 25 punti fino a 10 punti fino a 10 punti
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO		100

DINTEC ricorrerà all'affidamento dell'incarico in ragione di specifiche esigenze derivanti dall'esercizio delle proprie finalità istituzionali e definite sulla base di valutazioni tecniche e organizzative interne.



L'attribuzione dei punteggi avverrà nel rispetto della metodologia specificata nell'allegata "Nota metodologica".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è Paola Rossi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, DINTEC srl (di seguito anche DINTEC) in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, informa che:

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura di selezione forniti saranno trattati per le sole finalità amministrative e contabili in esecuzione delle norme applicabili alla società.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente di Dintec autorizzato al trattamento
- dai soggetti incaricati nelle Commissioni di valutazione, ove istituite
- dai soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell'esecuzione dell'eventuale contratto stipulato

L'assistenza e manutenzione del servizio di hosting è affidato ad un fornitore qualificato, nominato responsabile esterno del trattamento con funzioni di amministrazione del sistema ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. Il servizio di web hosting è localizzato in Italia. La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante. I dati personali dei candidati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (CdA, Comitato per il Controllo analogo, Collegio sindacale, Organismo di vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza
- Soggetti committenti, in relazione all'utilizzo del fornitore in commesse per le quali assuma il ruolo di sub-contraente
- Soggetti finanziatori, in relazione alla eventuale erogazione a Dintec di contributi o finanziamenti per la gestione di determinate attività ovvero per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati o co-finanziati da soggetti pubblici (ad es., Unioncamere)
- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi. I dati saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D.Lgs. 33/2013.



Modalità del trattamento e tempi di conservazione

La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura saranno conservate per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione della stessa (per i non contraenti) e dalla conclusione del contratto (per il contraente). I Contratti, l'avviso e la documentazione istruttoria saranno conservati illimitatamente.

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Non sarà possibile esercitare

- il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento
- il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione in quanto non coerenti con le finalità previste dalla normativa in materia di appalti

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

Il "Titolare" del trattamento e relativi dati di contatto

Il Titolare del trattamento è DINTEC società consortile a responsabilità limitata, in forma abbreviata DINTEC, che ha sede legale e operativa in Via Nerva 1 – 00187 Roma. Di seguito i dati di contatto del Titolare del trattamento: Telefono: 06.47822420 Fax: 06.40400978 e-mail: dintec@dintec.it PEC: dintecscrl@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto

Dintec, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto del DPO:

DINTEC s.c.r.l.
Via Nerva 1
00187 Roma
(att.ne del Responsabile della Protezione dei dati)
Telefono: 06.47822420
Fax: 06.40400978
email: rpd-privacy@dintec.it

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare DINTEC SCRL ai seguenti riferimenti:

Telefono: 06/47822420
e-mail: dintec@dintec.it

La società DINTEC SCRL